

Na osnovu čl. 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015, u daljem tekstu: Zakon), člana. 7. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 86/2015), Odluke o pokretanju postupka nabavke – konkurs za dizajn, broj KD-2/01-2018 od 12.09.2018. godine i Rešenja o obrazovanju stručnog žirija za javnu nabavku – konkurs za dizajn broj 441-1-2/2018 od 12.09.2018. godine, pripremljena je:

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU USLUGE
IZRADE VIZUELNOG IDENTITETA
MUZEJA SAVREMENE UMETNOSTI VOJVODINE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE –
KONKURS ZA DIZAJN**

Javna nabavka br. KD-2/01-2018

Poziv i konkursna dokumentacija objavljeni na portalu javnih nabavki i internet strani naručioca:	12.09.2018.
Rok za dostavljanje ponuda:	22.10.2018.
Celokupnu Konkursnu dokumentaciju učesnici konkursa mogu preuzeti sa Portala javnih nabavki Uprave za javne nabavke, kao i internet stranice Naručioca www.msuv.org	

Novi Sad, septembar 2018. godine

САДРЖАЈ:

01. OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI	3
01.1. PODACI O NARUČIOCU.....	3
01.2. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVKE	3
01.3. CILJ POSTUPKA:	3
01.4. NAPOMENA UKOLIKO JE U PITANJU REZERVISANA JAVNA NABAVKA	3
01.5. PARTIJE.....	3
01.6. ELEKTRONSKA LICITACIJA	3
01.7. KONTAKT (LICE ILI SLUŽBA)	3
02. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE	4
02.1. PREDMET JAVNE NABAVKE	4
02.2 - TIP KONKURSA.....	4
03. UPUTSTVO ZA PRIPREMU KONKURSNOG RADA - OPIS I ZAHTEV U VEZI PROJEKTA.....	5
03.1 – ZADATAK KONKURSA	5
03.2 – SADRŽAJ KONKURSNOG RADA	5
PREDLOG IDEJNOG REŠENJA VIZEULNOG IDENTITETA U VIDU:	5
- ZNAKA I TIPOGRAFIJE U TRI VERZIJE: ĆIRILIĆNA, LATINIĆNA I ENGLJESKA	5
- SAMO TIPOGRAFSKOG REŠENJA ABREVIJACIJE NAZIVA MUZEJA (MSUV)	5
03.3 - PODACI O JEZIKU NA KOJEM KONKURSNI RAD MORA DA BUDE SASTAVLJEN.....	5
03.4 - DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNENJA	5
04. NAĆIN I ROK ZA PREDAJU KONKURSNIH RADOVA	6
04.1 – REGISTRACIJA UĆESNIKA I PREDAJA KONKURSNIH RADOVA	6
04.2 - NAĆIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA KONKURSNOG RADA.....	6
05. KONKURSNI USLOVI I ROKOVI.....	7
05. 1 – KONKURSNI USLOVI.....	7
06. KRITERIJUM ZA OCENU DIZAJNA / PROJEKTA	7
07. NAGRADNI FOND	8
08. SASTAV ŹIRIJA.....	8
08.1 – IMENOVANI ĆLANOVI ŹIRIJA.....	8
09. ROK I POSTUPAK DONOŠENJA ODLUKE.....	8
09.1 - ROK ZA OBJAVLJIVANJE REZULTATA KONKURSA	8
09.2 - OTVARANJE KONKURSNIH RADOVA	8
09.3 - ODLUKA ŹIRIJA	8
09.4 - DONOŠENJE ODLUKE NARUĆIOCA	9
09.5 - OBUSTAVA POSTUPKA	9
09.6 - OBJAVLJIVANJE REZULTATA I OBAVEŠTENJA	9
09.7 - NAĆIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA	9

01. OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

01.1. Podaci o naručiocu

Muzej savremene umetnosti Vojvodine, Novi Sad
Dunavska br. 37
21 000 Novi Sad
Matični broj: 08068283
PIB: 100449534
Internet stranica: www.msuv.org
Kontakt e-mail: konkurs@msuv.org

Konkurs organizuje Muzej savremene umetnosti Vojvodine, Novi Sad.

01.2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke – konkurs za dizajn u skladu sa članom 38. stav 5. tačka 2. Zakona o javnim nabavkama, postupku u kojem se isplaćuju nagrade učesnicima.

01.3. Cilj postupka:

Nabavka se sprovodi kao postupak u kojem se isplaćuju nagrade učesnicima.

Konkurs se raspisuje sa ciljem da se u skladu sa projektovanim Planom rada Muzeja savremene umetnosti Vojvodine za period 2018-2021., pristupi izradi strategije identiteta ustanove i poboljšanja njene vidljivosti u javnosti.

01.4. Napomena ukoliko je u pitanju rezervisana javna nabavka

Nije u pitanju rezervisana javna nabavka.

01.5. Partije

Ova javna nabavka nije oblikovana po partijama.

01.6. Elektronska licitacija

U predmetnom postupku i javnoj nabavci ne sprovodi se elektronska licitacija.

01.7. Kontakt (lice ili služba)

Izabrano sredstvo komunikacije u predmetnoj javnoj nabavci je e-mail.

Lice za kontakt:

- Vladimir Mitrovic
- E-mail adresa: konkurs@msuv.org

02. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

02.1. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke broj KD-2/01-2018 su usluge - Izrada vizuelnog identiteta Muzeja savremene umetnosti Vojvodine.

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: arhitektonske usluge 7100000

02.2 - Tip konkursa

- Prema pravu na učestvovanje: **otvoreni**
- Pravo učešća na konkursu imaju:
 - pravna lica
 - dizajneri
 - Arhitekta i
 - ostali likovni umetnici sa prebivalištem na teritoriji RS Srbije.
- Prema cilju Konkursa: **projektni**
Projektni konkurs se raspisuje i sprovodi u svrhu dobijanja rešenja za određeni, konkretan zadatak, sa ciljem realizacije izabranog, po pravilu, prvonagrađenog konkursnog rada.
- Prema stepenu sprovođenja: **drugostepeni**
- Prema načinu i predaji rada konkurs je **anonimni**
Anonimnost se mora poštovati u postupku konkursa za dizajn. Učesnici konkursa su anonimni do objavljivanja rezultata konkursa. Anonimnost se naročito obezbeđuje zabranom iznošenja pretpostavki o identitetu učesnika konkursa. Ova zabrana se odnosi na sva lica koja učestvuju u postupku kako kod Naručioaca, članova žirija, Sprovodioca konkursa, tako i među učesnicima konkursa.
- Prema pravu učešća konkurs je: **nacionalni**
- Na konkursu ne smeju učestvovati: članovi žirija

03. UPUTSTVO ZA PRIPREMU KONKURSNOG RADA - opis i zahtev u vezi projekta

03.1 – zadatak konkursa

Izrada idejnog rešenja vizuelnog identiteta Muzeja savremene umetnosti Vojvodine pod sloganom "Prostor otvorenih mogućnosti"

U okviru idejnog rešenja vizuelnog identiteta, potrebno je definisati:

- znak i tipografiju ili samo tipografsko rešenje u oba pisma i naziv institucije na engleskom (Museum of Contemporary Art Vojvodina)
- crni znak na beloj podlozi položenog A4 formata

03.2 – sadržaj konkursnog rada

Predlog idejnog rešenja vizuelnog identiteta u vidu:

- znaka i tipografije u tri verzije: ćirilčna, latinična i engleska
- samo tipografskog rešenja abrevijacije naziva muzeja (MSUV)

03.3 - podaci o jeziku na kojem konkursni rad mora da bude sastavljen

Svi prilozi koji se podnose uz konkursni rad moraju biti sastavljeni na srpskom jeziku, na latiničnom ili ćirilčnom pismu . Ukoliko je određeni dokument na stranom jeziku, učesnik je dužan da pored dokumenta na stranom jeziku dostavi i prevod tog dokumenta na srpski jezik, koji je overen od strane ovlašćenog sudskog tumača.

03.4 - dodatne informacije ili pojašnjenja

Učesnici konkursa mogu postavljati **pitanja žiriju do 15.10.2018. godine.**

Zainteresovano lice (učesnik) može u pisanom obliku isključivo putem elektronske pošte tražiti od žirija dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude tj. konkursnog rada, pri čemu može da ukaže naručiocu na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji.

Pitanja i zahtevi za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima se dostavljaju u pisanom obliku isključivo putem elektronske pošte na e-mail adresu: konkurs@msuv.org

Naslov (subject) ovih mejlova treba da glasi: **“Pitanja za konkurs”**.

Naručilac će u adekvatnom roku, sva pitanja, kao i odgovore žirija, u pisanom obliku, objaviti na Portalu javnih nabavki Uprave za javne nabavke, internet stranici Naručioca www.msuv.org

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem konkursnog rada telefonom nije dozvoljeno.

04. NAČIN I ROK ZA PREDAJU KONKURNIH RADOVA

04.1 – registracija učesnika i predaja konkursnih radova

Za učešće na konkursu učesnici mogu da se prijave na e-mail: **konkurs@msuv.org**

Prijava treba da sadrži:

Podaci o firmi i kontakt osobi - Naziv firme, ime i prezime kontakt osobe, adresa, telefon, e-mail

Po izvršenoj registraciji, učesnik dobija alfanumeričku sedmocifrenu šifru koju treba istaći na koverti u kojoj se anonimno šalje rešenje odštampano na A4 formatu.

Konkursni rad mora da sadrži:

- Predlog idejnog rešenja vizeulnog identiteta u vidu:
 - o znaka i tipografije u tri verzije: ćirilica, latinićna i engleska
 - o samo tipografskog rešenja abrevijacije naziva muzeja (MSUV),
- Alfanumeričku šifru dobijenu nakon registracije

Konkursni rad se dostavlja poštom ili lićno na adresu:

Muzej savremene umetnosti Vojvodine, Novi Sad
Dunavska br. 37
21 000 Novi Sad

Sa naznakom:

„Konkursni rad u postupku javne nabavke – konkurs za dizajn - „Izrada idejnog rešenja vizuelnog identiteta Muzeja savremene umetnosti Vojvodine“ , broj: KD-2/01-2018– NE OTVARATI“

ŠIFRA RADA: _____

Krajnji rok za podnošenje konkursnih radova je **22.10.2018. godine do 10.00 ćasova**. Konkursni rad koga narućilac nije primio u roku određenom za podnošenje konkursnih radova, odnosno koji je primljen po isteku dana i sata do kojeg se konkursni radovi mogu podnositi, smatraće se neblagovremenim, te isti neće biti razmatran.

04.2 - naćin izmene, dopune i opoziva konkursnog rada

U roku za podnošenje konkursnog rada, učesnik konkursa moće da izmeni, dopuni ili opozove svoj konkursni rad na naćin koji je određen za podnošenje konkursnog rada.

Ućesnik konkursa je dućan da jasno naznaći koji deo konkursnog rada menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv konkursnog rada treba dostaviti

„Izmena konkursnog rada u postupku javne nabavke – konkurs za dizajn - „Izrada idejnog rešenja vizuelnog identiteta Muzeja savremene umetnosti Vojvodine“ , broj: KD-2/01-2018– NE OTVARATI“, ŠIFRA RADA: _____

„Dopuna konkursnog rada u postupku javne nabavke – konkurs za dizajn - „Izrada idejnog rešenja vizuelnog identiteta Muzeja savremene umetnosti Vojvodine“ broj: KD-2/01-2018– NE OTVARATI“ , ŠIFRA RADA: _____

„Izmena i dopuna konkursnog rada u postupku javne nabavke – konkurs za dizajn - „Izrada idejnog rešenja vizuelnog identiteta Muzeja savremene umetnosti Vojvodine“ , broj: broj: KD-2/01-2018– NE OTVARATI“, ŠIFRA RADA: _____, ili

„Opoziv konkursnog rada u postupku javne nabavke – konkurs za dizajn - „Izrada idejnog rešenje vizuelnog identiteta Muzeja savremene umetnosti Vojvodine“, broj: KD-2/01-2018– NE OTVARATI“, ŠIFRA RADA:_____

Po isteku roka za podnošenje konkursnih radova, učesnik konkursa ne može da povuče niti da menja svoj konkursni rad.

05. KONKURSNI USLOVI I ROKOVI

05.1 – konkursni uslovi

Pravo učešća na konkursu imaju pravna lica, dizajneri ,arhitekta i ostali likovni umetnici sa prebivalištem na teritoriji RS Srbije, uz zadovoljavanje sledećih uslova:

- Konkursni rad mora biti dostavljen na vreme i na način utvrđen raspisom konkursa.
- Konkursni rad mora biti izrađen na način određen raspisom konkursa.

I krug

U prvom krugu se bira uža selekcija od tri predloga.

Učesnici će biti pozvani na intervju i dogovor oko dalje razrade predloga rešenja. Sva tri izabrana rada će biti nagrađeni u vrednosti od po 120.000,00 RSD neto, nakon dostavljenih razrađenih predloga.

II krug

Po izboru tri ravnopravne nagrade u prvom krugu konkursa, autori će biti pozvani na konsultacije radi dalje razreda rešenja, koje će podrazumevati:

- konačan predlog znaka i tipografije u 3 verzije: ćirilica, latinićna i engleska
- predlog korporativnih boja
- primere primene idejnog rešenja na publikacije, vizit karte, memorandum i ostali promo materijal

U drugom krugu se bira konaćno rešenje. Pobeđnik će biti u obavezi da:

- izradi knjigu standarda u PDF formatu
- izradi rešenje u tri verzije - ćirilica, latinićna i engleska u vektorskom formatu
- obezbedi font koji podržava oba pisma

Nagrada za izabrano rešenje je 480.000,00 RSD neto.

05.2 – konkursni rokovi

Rok za registraciju učesnika je 24.09.2018.godine do 23.59 ćasova

Rok za dostavu radova je 22.10.2018. godine do 10 ćasova,

Rok za otvaranje konkursnih radova je 23.10.2018. godine

Rok za sastavljanje izveštaja žirija je 26.10.2018. godine

Rok za objavu rezultata prvog kruga je 29.10.2018. godine

Rok za dostavu radova drugog kruga je 26.11.2018. godine do 10.00 ćasova

Rok za otvaranje konkursnih radova u drugom krugu je 27.11.2018. godine

Rok za sastavljanje izveštaja žirija u drugom krugu je 05.12.2018.m godine

Rok za objavu rezultata drugog kruga je 07.12.2018. godine

06. KRITERIJUM ZA OCENU DIZAJNA / PROJEKTA

Radovi će biti vrednovani prema sledećem kriterijumu:

- **Originalnost i funkcionalna estetika u smislu zadovoljavanja kvalitetnog brendiranja promotivnog reklamnog materijala MSUV, doprinosa boljoj i kvalitetnijoj promociji savremene umetnosti i vidljivosti Muzeja u javnosti.**

Žiri zadržava pravo da eliminiše iz daljeg postupka vrednovanja projekte koji ne zadovoljava definisane kriterijume i uslovljenosti date programom konkursa.

07. NAGRADNI FOND

Žiri će dodeliti sledeće nagrade u neto iznosu:

- | | |
|--|------------------------|
| • U prvom krugu, tri konkursna rada po | 120.000,00 dinara neto |
| • U drugom krugu nagrada za izabrano rešenje | 480.000,00 dinara neto |

Žiri će sve odluke donositi većinom glasova.

Sve nagrade učesnicima isplaćuje naručilac. Isplata nagrada u neto iznosu će se izvršiti prenosom sredstava na tekući račun predlagača, u roku do 45 dana od dana objavljivanja rezultata konkursa.

08. SASTAV ŽIRIJA

08.1 – Imenovani članovi žirija

Rešenjem Naručioca o obrazovanju žirija, broj 442-1//2018 od 12.09.2018. godine, obrazovan je Žiri za predmetni konkurs, u sledećem sastavu:

- Borut Vild, profesor na Fakultetu za medije i komunikacije u Beogradu
- Uroš Đurić, samostalni umetnik
- Vladimir Mitrović, viši kustos MSUV
- Danijela Halda, PR menadžerka MSUV
- Mirjana Dušić-Lazić, dizajnerka MSUV (predsednica žirija)

09. ROK I POSTUPAK DONOŠENJA ODLUKE

09.1 - Rok za objavljivanje rezultata konkursa

Krajnji rok završetka rada žirija i objavljivanje rezultata konkursa je zaključno sa **07.12.2018. godine.**

09.2 - Otvaranje konkursnih radova

Otvaranje konkursnih radova, tj. koverti će se obaviti dana **23.10.2018. godine.**

Konkursni rad za koji je u roku za podnošenje konkursnih radova dostavljeno obaveštenje o opozivu konkursnog rada, neće se otvarati.

Nakon otvaranja radova, sačinjava Izveštaj o oceni konkursnih radova

Radovi koji ne ispunjavaju formalne konkursne uslove biće eliminisani i neće biti predmet žiriranja.

09.3 - Odluka žirija

Žiri pregleda i ocenjuje radove u prvom krugu.

Žiri prema navedenom kriterijumu utvrđuje rang listu konkursnih radova i sastavlja Izveštaj o oceni konkursnih radova u prvom krugu i izboru tri konkursna rada koja će učestvovati u drugom krugu, najkasnije do **26.10.2018. godine.**

Na osnovu Izveštaja o oceni konkursnih radova u prvom krugu Naručilac donosi Odluku o rezultatima prvog kruga konkursa, najkasnije do **29.10.2018. godine** i objavljuje Obaveštenje o rezultatima prvog kruga konkursa na portalu javnih nabavki i svojoj internet stranici.

Učesnici koji su odabrani da učestvuju u drugom krugu će biti pozvani na intervju i dogovor oko dalje razrade predloga rešenja u vidu izbora korporativnih boja i primene znaka. Sva tri izabrana rada će biti nagrađeni u vrednosti od po 120.000,00 RSD neto, **nakon dostavljenih razrađenih predloga.**

Rok za dostavljanje konkursnih radova u drugom krugu je **26.11.2018.** godine do 10.00 časova.

Otvaranje konkursnih radova, tj. koverti u drugom krugu će se obaviti **27.11.2018.** godine.

Žiri sastavlja Izveštaj o oceni razrađenih predloga rešenja u drugom krugu i izboru konačnog rešenja najkasnije do **05.12.2018. godine.** Pobjednik će biti u obavezi da izradi knjigu standarda u PDF formatu, izradi rešenje u tri verzije - ćirilčna, latinična i engleska u vektorskom formatu i obezbedi font koji podržava oba pisma

09.4 - Donošenje odluke naručioca

Na osnovu Izveštaja o oceni konkursnih radova u drugom krugu Naručilac donosi Odluku o rezultatima drugog kruga konkursa i objavljuje Obaveštenje o rezultatima drugog kruga konkursa na portalu javnih nabavki najkasnije do **07.12.2018.** godine nabavki i svojoj internet stranici.

09.5 - Obustava postupka

Naručilac zadržava pravo da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba naručioca za predmetnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednih šest meseci. Iz navedenih razloga i po navedenim uslovima, Raspisivač, odnosno Naručilac, može da obustavi konkursni postupak, ali samo do polovine roka za predaju radova.

Nakon donošenja obrazložene odluke o obustavi postupka javne nabavke, Naručilac će, u roku od 5 dana od dana donošenja odluke, istu objaviti na Portalu javnih nabavki Uprave za javne nabavke, internet stranici Naručioca.

09.6 - Objavljivanje rezultata i obaveštenja

Nakon sprovedenog konkursa, Naručilac objavljuje obaveštenje o rezultatima konkursa u prvom i drugom krugu na Portalu javnih nabavki Uprave za javne nabavke i internet stranici Naručioca u definisanim rokovima.

09.7 - Način i rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava

Zahtev za zaštitu prava može da podnese učesnik konkursa, odnosno svako zainteresovano lice, koje ima interes u konkretnom postupku javne nabavke i koji bi pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama Zakona o javnim nabavkama, u skladu sa članom 148. ovog zakona.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, shodno članu 9. stav 1. tačka 17. Pravilnika o obaveznim elementima Konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS“, br. 86/15). Kopija navedenog zahteva se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji, na adresu: Nemanjina br. 22-26, Beograd. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom na e-mail: konkurs@msuv.org, ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom, na adresu: Novi Sad, Dunavska broj 37. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za učešće na konkursu za dizajn ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane

naručioca najkasnije 7 (sedam) dana pre isteka roka za podnošenje konkursnih radova, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. Zakona ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje konkursnih radova, a nakon isteka roka od 7 (sedam) dana pre isteka roka za podnošenje konkursnih radova, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje konkursnih radova.

Posle donošenja odluke o rezultatima konkursa ili odluke o obustavi postupka javne nabavke, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 10 (deset) dana od dana objavljivanja rezultata konkursa na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz člana 149., stav 3. i 4. Zakona, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Zahtev za zaštitu prava treba da sadrži podatke navedene u članu 151. Stav 1 tačka 1-7 Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja o ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS“ broj 86/2015).

O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac objavljuje obaveštenje na Portalu javnih nabavki i na internet stranici Naručioca najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 120.000,00 dinara u skladu sa čl. 156. Zakona na žiro račun broj: 840-30678845-06, šifra plaćanja 153 ili 253, poziv na br. 19-16, svrha: ZZP, Grad Beograd, Gradska uprava grada Beograda, Agencija za investicije i stanovanje, javna nabavka broj 19-16, korisnik: Budžet Republike Srbije.

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 167. Zakona o javnim nabavkama, a postupak uplate takse je regulisan Uputstvom o uplati takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava, koje je objavljeno godine na internet stranici Republičke komisije za zaštitu prava <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.